

## CONTROLLI DA ESEGUIRE PRIMA DELL'AGGIORNAMENTO

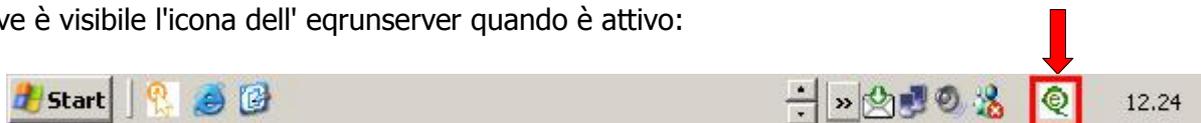
**La presente versione non è più compatibile con Windows '98**, pertanto in presenza di questo sistema operativo NON PROCEDERE CON L'INSTALLAZIONE e contattare il Servizio di Assistenza Telefonica.

### 1. Eseguire SALVATAGGIO DATI

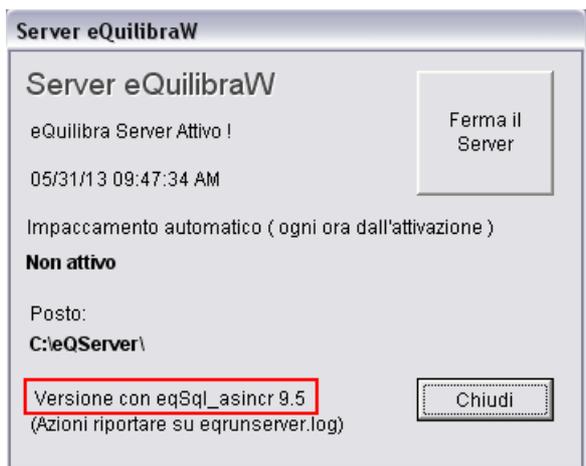
### 2. Verificare la versione di eQrunserver

Verificare che la versione di eQrunserver in uso sul server sia la **9.9.017**.

Per sapere la versione di eQrunserver in uso è necessario posizionarsi sulla barra degli strumenti **del computer "server"** ovvero su quello "principale" su cui risiede l'installazione di eQuilibra e dove è visibile l'icona dell' eQrunserver quando è attivo:



Cliccando con il tasto destro del mouse sull'icona di eQrunserver verrà visualizzata la versione.



**Se la versione è inferiore alla 9.9.017 aggiornare eQrunserver** come descritto di seguito altrimenti passare al punto **3**).

#### 2.a Fermare eQrunserver

Operare sul computer "server" ovvero quello "principale" **sul quale risiede l'installazione di eQuilibra**.

Verificare che nessun utente stia utilizzando eQuilibra eseguendo il programma **Strumenti – Utenti correnti**: dall'elenco deve risultare soltanto l'utente che sta eseguendo il programma.

Se risultassero altri utenti collegati ma che fisicamente non lo sono, è necessario eliminarli dall'elenco cliccando la **X** di "Cancella riga" in corrispondenza del nome utente.

Uscire da eEquilibra e Cliccare sull'icona eQrunserver della barra degli strumenti e poi su FERMA IL SERVER.

Alla domanda "Si è sicuri di voler fermare il server ?" rispondere **Si** e l'icona sulla barra degli strumenti scompare.

## 2.b Installare eQrunserver

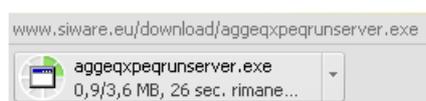
A questo punto procedere cliccando su [Installazione eQrunserver](#).

Il sistema potrebbe presentare avvisi di protezione simile a questo:



Cliccare su **Esegui**

Si avvierà il download del file e, a seconda del browser utilizzato, potrà iniziare subito il download con visualizzazione dello stato di avanzamento:

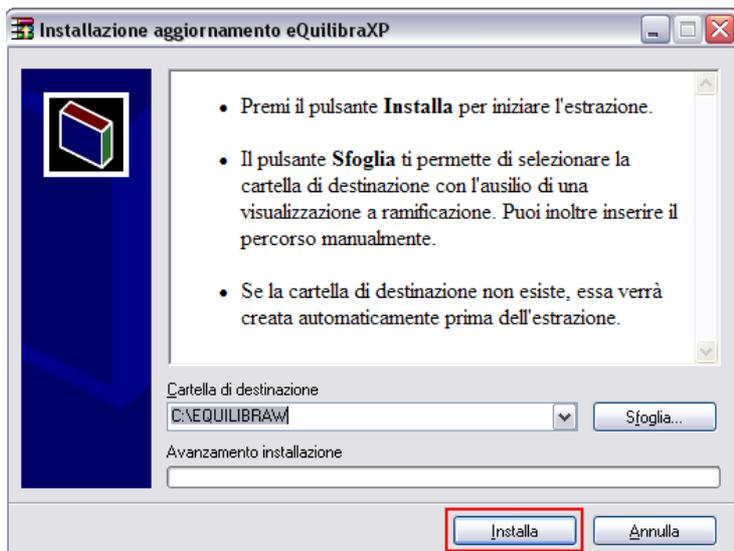


terminato il quale sarà necessario eseguire l'aggiornamento di eQrunserver con doppio click sul file stesso

oppure...

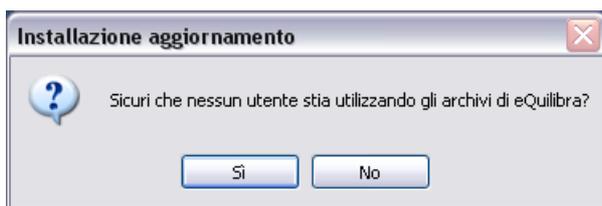
... se viene richiesto "Salva" o "Esegui", rispondere "**Esegui**" il modo che il sistema eseguirà in automatico l'aggiornamento di eQrunserver appena terminato il download.

L'aggiornamento di eQrunserver parte con la seguente videata:

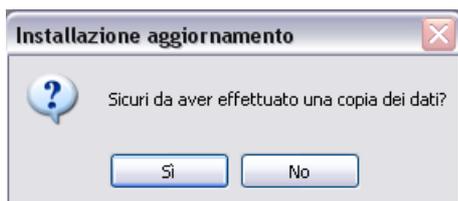


Cliccare su **Installa**.

Dopo aver cliccato su **Installa** e dopo una fase di decompressione dei files il programma richiede che nessun utente stia utilizzando eQuilibra ...



Rispondere **Si** (se si risponde No la procedura si interrompe e sarà necessario riprendere dal punto 2) e attendere il messaggio successivo che richiede di aver effettuato la copia dei dati...



Rispondere **Si** (se si risponde No la procedura si interrompe e sarà necessario riprendere dal punto 2) e attendere il messaggio successivo.

Nel caso si presentasse a video questo messaggio:



Se si è correttamente SPENTO il SERVER come descritto al punto 2.b ignorare il messaggio e cliccare su OK. Dopo qualche secondo di attesa comparirà il messaggio:

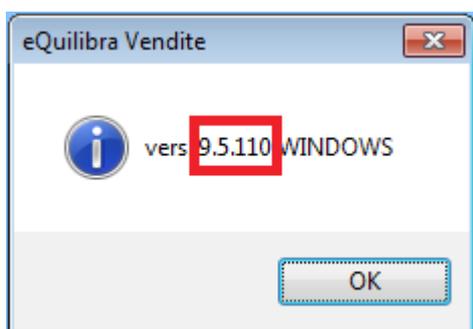


**L'aggiornamento di eQrunserver è terminato.**

**Ora è assolutamente necessario FAR RIPARTIRE l' eQrunserver riavviando il computer SERVER** (assicurarsi di avere le credenziali di accesso).

### 3. Controllo versione eQuilibra VENDITE

Controllare la versione in uso entrando in un qualsiasi programma delle Vendite (**CTRL+zero** oppure [cliccare qui](#) per ulteriori dettagli):



- Se il numero di versione è superiore alla **9.5.200** passare direttamente al punto **5**.
- Se il numero di versione è **inferiore a 9.5.001** (ad esempio è 9.4.001) **NON PROCEDERE CON L'AGGIORNAMENTO, è necessario un intervento tecnico**.
- Se il numero di versione è **compreso tra la 9.5.010 e la 9.5.030** verrà richiesto se mantenere la codifica dei codici iva a 2 caratteri o se si vuole passare alla codifica a 4 caratteri. Si ricorda che il passaggio ai 4 caratteri è possibile solo con la versione **visuale** della prima nota (la versione **classica** non è più supportata dal 1 luglio 2013). Inoltre se si utilizza la prima nota **visuale** e si decide di passare al codice iva a **4 caratteri** occorre tener conto che per effetto del maggior spazio occupato, il codice Iva potrebbe non essere stampato interamente sulla modulistica in uso.  
In tal caso risulta necessario riverificare le stampe dei moduli e gli eventuali verticali presenti in azienda, per fare in modo che il nuovo codice a 4 cifre venga stampato interamente.
- Se il numero di versione è **compreso tra la 9.5.001 e la 9.5.106** eseguire il cambio **anno tardivo** (vedi punto 4), prima di procedere con l'aggiornamento.

- Se il numero di versione è **inferiore alla 9.5.139** e se si utilizzano programmi "**verticali**" (non standard) che interagiscono con l'archivio fatture (scrivono o attingono dati) è **necessario contattare l'assistenza telefonica, prima di procedere con l'aggiornamento.**

## 4. Cambio anno tardivo

Se il numero di versione è **compreso tra la 9.5.001 e la 9.5.106** eseguire **Cambio Anno Tardivo** da menu Vendite - Gestione del sistema - Cambio Anno - Cambio anno tardivo (V 7-7-2), alla domanda "Prosegui S/N" rispondere S.

Al termine dell'elaborazione eseguire dal menù Strumenti - Procedure di Recovery – Vendite – **Solo costruzione Indici.**

Eseguire l'operazione per ogni azienda installata.

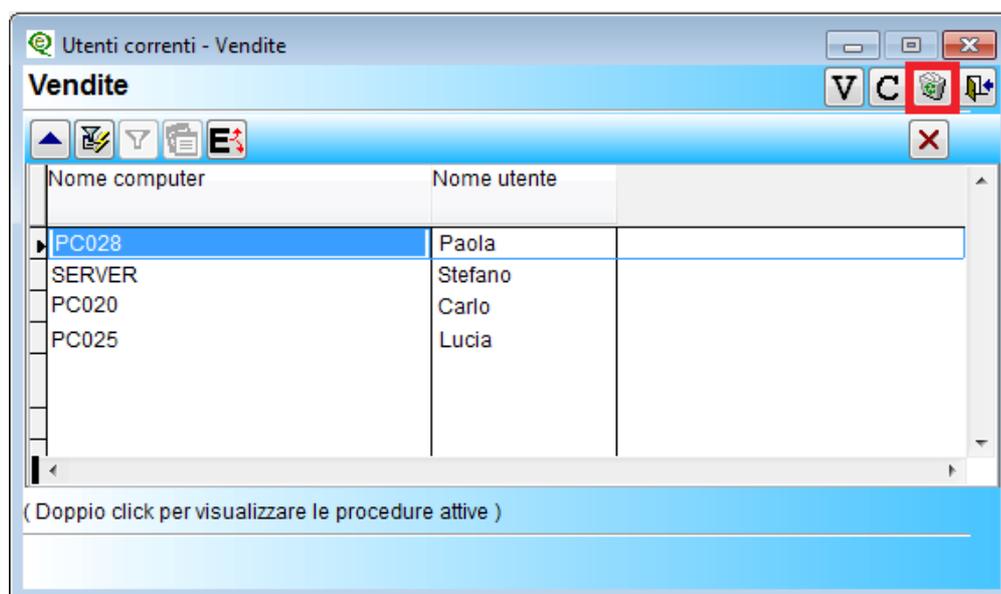
Se il programma segnala "*Grazie agli ultimi interventi in manutenzione del programma, questa procedura non è piu' utile*" significa che la procedura è già stata eseguita durante un aggiornamento precedente e pertanto si può procedere con il punto successivo.

## 5. Installazione dell'aggiornamento

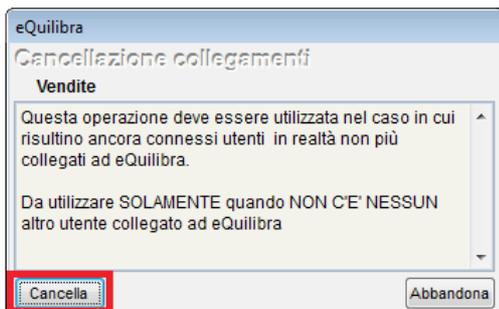
**ATTENZIONE:** in ambiente multiutente assicurarsi che **TUTTI gli utenti, compreso chi opera, siano usciti da eQuilibra.** Si consiglia la verifica eseguendo il programma da **Strumenti – Utenti correnti.**

Il programma fornisce l'elenco degli utenti connessi, potrebbe anche accadere che risultino utenti connessi che in realtà non lo sono ma che sono rimasti "appesi" a seguito di interruzioni forzate.

In tal caso, dopo aver verificato che fisicamente non esistano utenti collegati è possibile eliminarli cliccando sull'icona cestino "cancella TUTTI i collegamenti"



Per completare l'operazione cliccare su Cancella



Dopo la verifica degli utenti si può procedere con l'aggiornamento.

Cliccare su **Installazione aggiornamento** ed inizierà il download del file.

Dopo aver cliccato sul **link**, a seconda del sistema operativo in uso e della configurazione del download, può accadere una di queste situazioni:

- ✓ parte automaticamente il download del file che è visibile in fondo al video, terminato il download si può fare doppio click sul file per eseguirlo

oppure

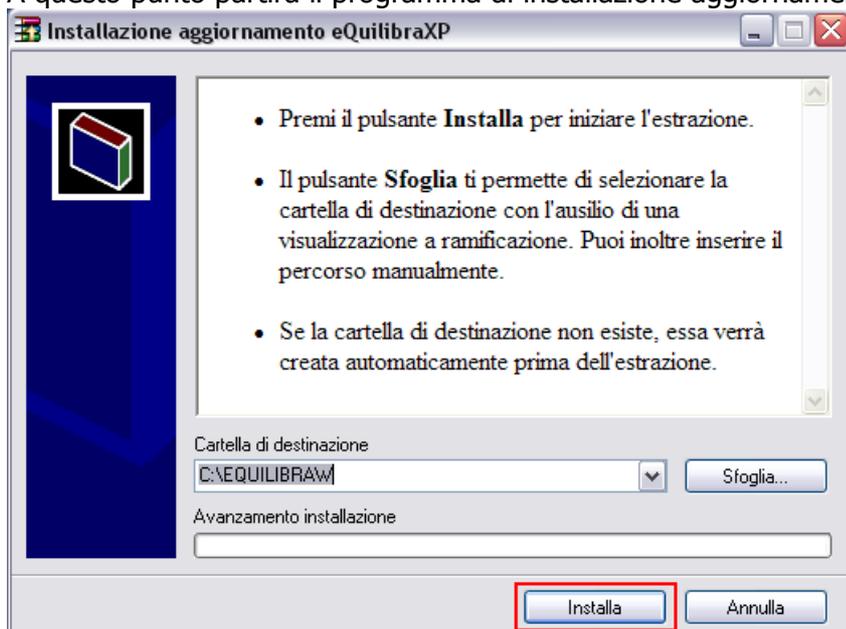
- ✓ compare solo la possibilità di Salvare il file, in tal caso confermare "**Salva file**" e il file verrà salvato nella cartella Download e con doppio click lo si esegue

oppure

- ✓ viene richiesto se Esegui o Salvare il file, cliccare su **Esegui**

In tutti i casi potrebbero verificarsi **avvisi di protezione** del sistema o dell'antivirus che chiedono se eseguire il software, cliccare su **Consenti** / **Esegui** per proseguire con l'aggiornamento.

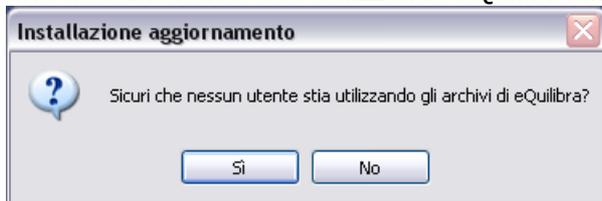
A questo punto partirà il programma di installazione aggiornamento eQuilibra XP.



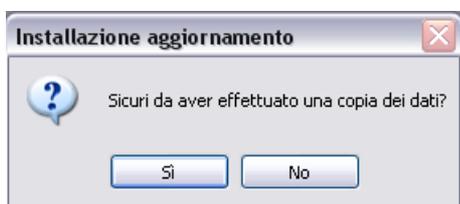
## ATTENZIONE!

**Prima di cliccare sul pulsante Installa occorre TASSATIVAMENTE che né sul server, né sulle postazioni di lavoro ci siano programmi di eQuilibra in esecuzione (salvare il presente documento se è stato aperto dalla eQweb ed uscire da eQuilibra).**

Dopo aver cliccato su **Installa** e dopo una fase di decompressione dei files il programma richiede che nessun utente stia utilizzando eQuilibra ...



Rispondere **Si** (se si risponde No la procedura si interrompe e sarà necessario riprendere dal punto **5**) e attendere il messaggio successivo che richiede di aver effettuato una copia dei dati...

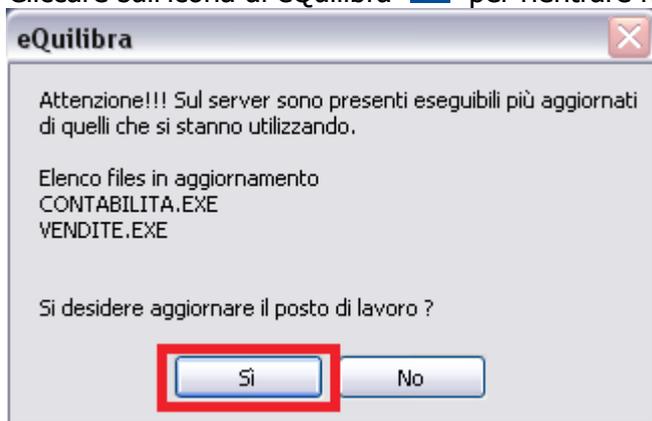


Rispondere **Si** (se si risponde No la procedura si interrompe e sarà necessario riprendere dal punto **5**) e attendere il messaggio successivo:



Cliccare su OK.

Cliccare sull'icona di eQuilibra  per rientrare nel programma, comparirà il seguente messaggio:



Procedere cliccando su **Sì** e attendere il messaggio di "**Aggiornamento Terminato**".



Cliccare su OK.

**Rientrare ora nel programma utilizzando l'utente eQuilibra (senza password)** e proseguire con l'allineamento dati e costruzioni indici come descritto di seguito.

## 6. ALLINEAMENTO DATI E COSTRUZIONE INDICI

Per poter utilizzare la nuova versione dei programmi è assolutamente necessario allineare gli archivi al nuovo formato.

### a) Allineamento dati e costruzioni indici di eQuilibra VENDITE

Eseguire il programma dal menu **Strumenti – Procedure di Recovery – Vendite - Allineamento dati e costruzione indici**



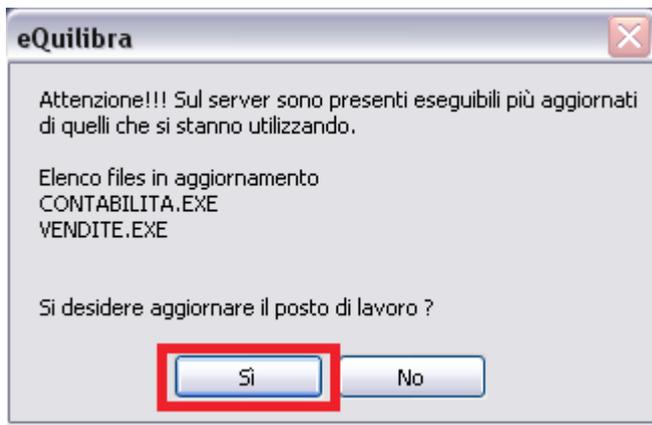
Concluso l'allineamento dati delle vendite il programma segnala **Procedura eseguita con successo**, continuare eseguendo la stessa operazione per il modulo CONTABILITA'.

### b) Allineamento dati e costruzioni indici di eQuilibra CONTABILITA'

Eseguire **Strumenti – Procedure di Recovery – Contabilità** scegliendo l'operazione di **Allineamento dati e costruzione indici**.

**Per le versioni multiaziendali eseguire il punto a) e il punto b) per ogni azienda installata.**

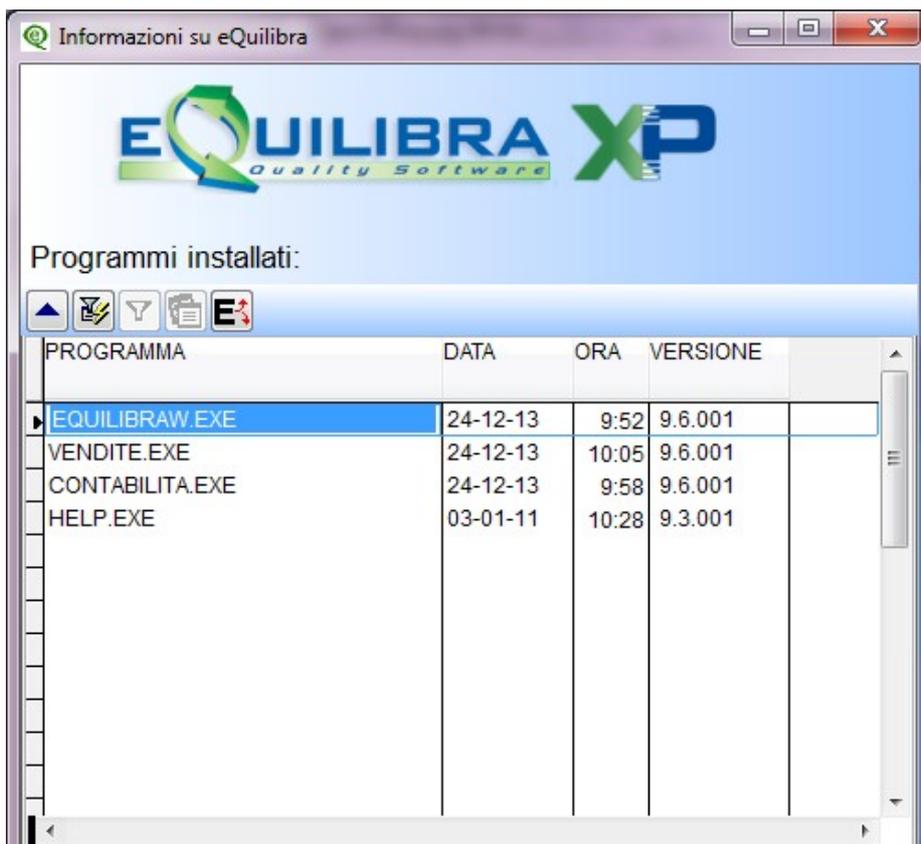
Uscire da eQuilibra e rientrare nel programma: per ognuno dei posti di lavoro che entrano in eQuilibra il programma segnala:



Rispondere **Si**.

All'ingresso di eQuilibra, sarà nuovamente disponibile l'elenco utenti ed ognuno potrà entrare con le proprie credenziali.

**Si noterà che non è più visibile la versione di eQuilibra nella testata della videata** poiché, per rendere più agevole l'individuazione delle singole versioni (CONTABILITA', VENDITE, EQUILIBRAW) sono ora disponibili le **"Informazioni su eQuilibra"** dal menu **Strumenti**.



Buon lavoro.

**Supporto Clienti eQuilibra**