



MDC: il Manuale della Conservazione dei documenti informatici

Come attivarlo per essere in regola

Si ricorda che, a partire dal 1° gennaio 2022, le Linee Guida AgID sulla gestione e conservazione dei documenti informatici ed elettronici hanno introdotto l'obbligo di redigere il Manuale della Conservazione, elemento fondamentale per garantire conformità normativa e trasparenza nei processi documentali.

MANUALE DELLA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

A chi interessa?

L'obbligo interessa in particolare tutti gli utenti che con eQuilibra **inviano e/o ricevono fatture elettroniche**.

Cosa si intende per conservazione digitale?

La Conservazione "digitale" dei documenti informatici è un'attività particolarmente complessa che, a differenza dell'archiviazione "cartacea", deve sottostare a rigide norme e a specifiche procedure eseguite da aziende specializzate in materia: i Conservatori Digitali.

Il processo di conservazione delle fatture elettroniche viene eseguito dal "Conservatore" e si conclude indicativamente ogni anno per le fatture dell'anno precedente.

Che cos'è il Manuale della Conservazione?

Il Manuale della Conservazione è un **documento informatico** (firmato digitalmente) introdotto dalle nuove Linee Guida Agid, in cui vengono descritte dettagliatamente le procedure adottate dall'azienda per conservare digitalmente i documenti informatici ed elettronici.

Come procedere con la redazione del Manuale della Conservazione?

Per semplificare l'adempimento proponiamo un servizio opzionale che consente di redigere il documento in tempi brevi presso la Vostra sede.

In pratica tutte le aziende che inviano o ricevono fatture elettroniche dovranno individuare nel titolare o altra persona fisica (in possesso di firma digitale) il **Responsabile della Conservazione**.

Con l'ausilio di un nostro tecnico sarà possibile preparare il **Manuale della Conservazione con tutte le informazioni richieste dalle Linee Guida** (compresi gli allegati tecnici forniti dal Conservatore e la lettera di nomina del Conservatore a responsabile esterno del trattamento dei dati, da integrare al G.D.P.R. Aziendale, in aderenza agli Standard ISO/IEC 27001, ISO 14721 OAIS, ETSI 101533-1).

Il servizio per la redazione del **Manuale della Conservazione** verrà fornito alle seguenti condizioni:

Manuale singola azienda **€ 129,00**

Manuale seconda azienda e successive **€ 99,00**

Canone annuale assistenza e aggiornamento MDC per azienda **€ 39,00**
(compreso per il primo anno, poi rinnovo automatico salvo disdetta 90 gg. prima della scadenza)

I prezzi si intendono Iva e intervento tecnico esclusi.

Il nostro ufficio commerciale è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Cordiali Saluti

02/10/25