

Fatturato per Cliente

Il programma consente di visualizzare il fatturato di uno o di più clienti in un determinato periodo. Il risultato finale sarà un elenco a video con la possibilità di stampare il dettaglio del fatturato, suddiviso per **imponibile**, **imposta** e **spese varie**.

Il programma si presenta secondo lo standard [Intervalli](#), [Opzioni](#), [Risultato](#), [Stampa](#).

Intervalli

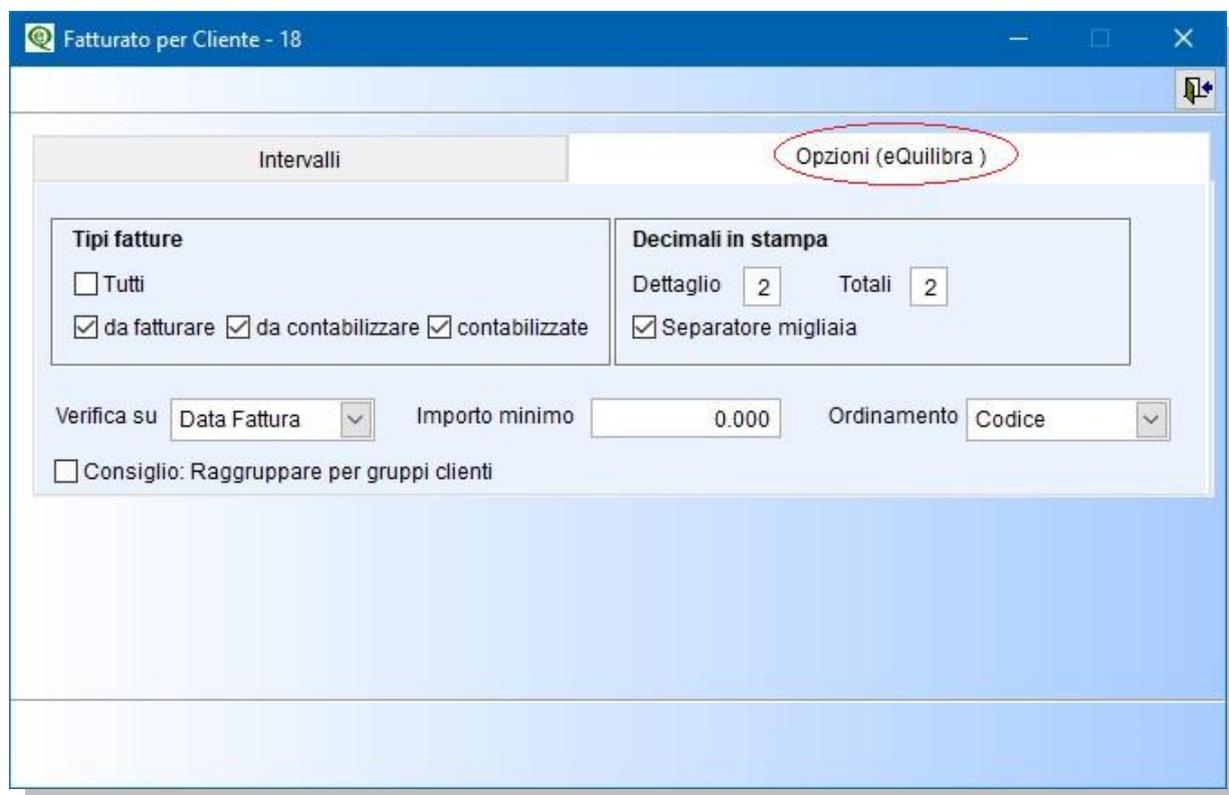
Nella sezione **Intervalli** vengono inseriti i dati per effettuare la ricerca, i **Campi Richiesti** sono i seguenti:

- Sezione:** in automatico viene proposta la sezione 1 e non è modificabile. Se invece sono state attivate più sezioni in **Ragione Sociale Utenti (C-1-1-9)**, la sezione può essere modificata.
- Dal Al** è possibile selezionare l'arco di date documento in cui eseguire la ricerca secondo lo standard eQuilibra **Dal - al**. Lasciando vuota la data inizio verranno richiamati tutti i documenti in archivio.
- Da cliente/A cliente** è possibile selezionare il codice dei clienti secondo lo standard **Da-a**.
- Raggruppare per gruppi clienti** se sull'anagrafica dei clienti, in pagina commerciale, è stato stabilito un gruppo sarà possibile raggruppare il fatturato dei clienti che appartengono al gruppo. Il programma visualizzerà il codice del gruppo e non del singolo cliente.

Cliccando sul bottone  (**F6**)–**Elabora i Dati** verranno visualizzati i dati richiesti.

Opzioni

In questa sezione è possibile abilitare tutte le fatture oppure visualizzare solo le bolle-fatture ancora da fatturare, solo le fatture contabilizzare o solo quelle già contabilizzate. Prima di eseguire la procedura occorre selezionare il documento da ricercare selezionando i campi in **Tipi Fatture**.



Tutti : verranno visualizzati i documenti da fatturare, da contabilizzare e contabilizzati.

da fatturare : verranno visualizzate le bolle-fatture ancora da fatturare.

da contabilizzare : verranno visualizzate le fatture ancora da contabilizzare.

contabilizzate : verranno visualizzate le fatture già contabilizzate.

Prima di redigere la stampa del fatturato si possono indicare i [Decimali](#) del prezzo unitario.

dettaglio : indicare quanti decimali si vogliono visualizzare sui singoli importi.

totali : indicare quanti decimali si vogliono visualizzare sugli importi totali.

Separatore migliaia : indicare se separare gli importi in migliaia.

L'utente può limitare la ricerca effettuando una verifica sulla [Data Bolla](#) oppure sulla [Data Fattura](#).

Data Bolla : verranno visualizzati i documenti filtrando sulla data della bolla, quindi se è stata emessa una bolla-fattura in data 03/06 e la fatturazione in data 05/06 e si richiede il fatturato dal 05/06 al 05/06 impostando verifica sulla **Data Bolla** verranno visualizzate solo le fatture che hanno come data bolla 05/06 in questo caso la nostra fattura emessa dalla fatturazione differita non verrà visualizzata.

Data Fattura : verranno visualizzati i documenti filtrando sulla **Data Fattura**. Riprendendo l'esempio di sopra richiedendo il fatturato dal 05/06 al 05/06 verranno visualizzate le fatture che hanno come data fattura 05/06 in questo caso la nostra fattura emessa dalla fatturazione differita verrà visualizzata.

L'elaborazione dei dati può essere eseguita definendo un **Importo minimo**.

Importo minimo : impostando l' **importo minimo** il programma richiama il fatturato di uno o più clienti, tenendo conto del valore impostato, al di sotto del quale non verranno visualizzati i clienti che non hanno raggiunto quel determinato fatturato.

Tramite l'ordinamento la visualizzazione può essere ordinata per:

Codice : viene ordinata per codice cliente.

Descrizione : viene ordinata per ragione sociale.

Fatturato : viene ordinata per fatturato in ordine decrescente.

Dalla sezione Intervalli, cliccando sul bottone  **F6 Elabora dati** verranno visualizzati i dati richiesti.

Risultato

Il programma riporta il dettaglio del fatturato suddiviso per cliente con le spese accessorie (trasporto, imballo, postali, bolli, incasso) e il Totale del Fatturato del periodo prescelto.

The screenshot shows a software window titled 'Fatturato per Cliente - 18'. It contains a table with columns: 'Clie...', 'Ragione Sociale', 'Imponibile', 'IVA', 'Spese', and 'Valore Totale'. Below the table, there are summary fields for 'TOTALI' with values for 'Imponibile', 'IVA', 'Spese', and 'Valore totale'.

Clie...	Ragione Sociale	Imponibile	IVA	Spese	Valore Totale
GRUP	GRUPPO CLIENTI GRANDE DISTRIBUZIONE	168406.63	16947.34	0.00	185353.97
99291	CLIENTE PROVA	204.07	20.41	0.00	224.48
99274	CLIENTE PROVA DUE	1226.83	122.73	0.00	1349.56
TOTALI		7958289.69	919291.18	30.00	8877610.87

- Cliente :** è il codice del cliente.
- Ragione Sociale :** è la ragione sociale del Cliente.
- Imponibile :** è il valore del fatturato del cliente al netto dell' iva.
- Iva :** è il valore dell'iva.
- Spese :** è il valore delle spese accessorie del cliente (trasporto, imballo,postali) al netto dell'iva.
- Valore Totale :** è il totale del fatturato del cliente comprensivo dell'iva e delle spese.
- TOTALI Imponibile :** è la somma del fatturato, al netto dell'iva, del periodo selezionato.
- TOTALI Iva :** è la somma dell' iva del periodo selezionato.
- TOTALI Spese :** è la somma delle spese accessorie del periodo selezionato.
- VALORE Totale :** è la somma del fatturato comprensivo dell'iva e delle spese accessorie.

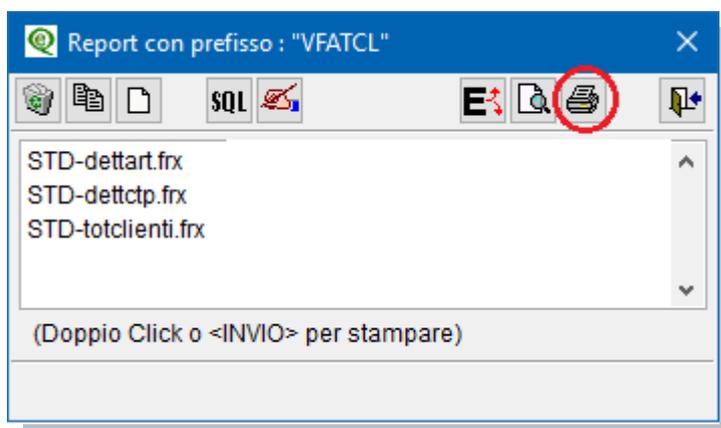
Oltre ai bottoni standard **eQgrid**, che possono essere utilizzati per le loro svariate funzioni, sono presenti i seguenti bottoni:



Tasti Funzione

Stampa

Al termine dell'elaborazione dei dati si può effettuare la stampa del fatturato premendo sul bottone , comparirà la videata standard di **eQreport**, all'interno del quale si possono selezionare delle stampe standard :



- **STD-DETTART.FRX** : stampa del fatturato con dettaglio degli articoli.
- **STD-DETTCTP.FRX** : stampa del fatturato con dettaglio delle contropartite.
- **STD-TOTCLIENTI.FRX** : stampa del fatturato con totali per cliente.

E' possibile ottenere la stampa del fatturato in anteprima di stampa () oppure esportarla su file esterno ()

Inizio Pagina

[Intervalli](#)
[Opzioni](#)
[Risultato](#)
[Stampa](#)