

## Duplica Fornitore su Cliente

Per duplicare il fornitore sul cliente occorre richiamare in modifica il fornitore (V 1-1-4/C 1-1-3 ).  
Da tendina dell'anagrafica selezionare **"3-Duplica"**, per aprire la videata e confermare la duplicazione del fornitore come cliente.

Mastro	2010	FORNITORI	
Fornitore	02548	SWREG Inc.	
Persona giuridica			Scheda fornitore
Dati aggiuntivi			Dati commerciali
Indirizzo	9625 West 76th Street		Note
C.A.P.	55344	Citta' EDEN PRAIRE MN	Dati consiglio
Cod. Fiscale	EU826011714		Ordini
Mod. pagamento	CC	CARTA DI CREDITO	Lettere intento
Banca appoggio		UNICREDIT	----- Azioni -----
Agenzia		C/C	<b>3 - Duplica</b>
			9 - Elimina

Se l' ambiente è multi aziendale sarà richiesto se s'intende farlo nella stessa azienda, come da esempio riportato.

Mastro	2010	FORNITORI	
Fornitore	02548	SWREG Inc.	
Persona giuridica o fisica(G/F)			<input type="checkbox"/>
Dati aggiuntivi			
Indirizzo	Duplico sulla stessa azienda (S/N)?		<input type="checkbox"/>
C.A.P.	Duplico come cliente (S/N)?		<input type="checkbox"/>
Cod. Fiscale			
Mod. pagamer			
Banca appoggio	.	Controllo	<input type="checkbox"/>
Agenzia			
Telefoni			
Telex/Fax			
Indirizzo e-mail			
Per solleciti			
Note			

Creato codice: 02984 - SWREG Inc. completare i dati in anagrafica cliente

Ok

In **Dati consiglio** del cliente, nel campo **"Codice fornitore colleg."** sarà riportato il codice del fornitore in modo che la modifica dei dati sull'uno avrà effetto anche sull'altro.

Completare l'anagrafica del cliente indicando:

- nella sezione "Dati consiglio" indicare **T** nel campo "Abilita autofattura" e RF18 nel Regime fiscale

Mastro	1041	CLIENTI ESTERI	
Cliente	02984	SWREG Inc.	
<b>DATI CONSIGLIO</b>			
Abilita autofattura	<input type="checkbox"/>	Codice fornitore colleg.	02548 <RegimeFisc> RF18